



*H. Figueiredo*  
*[Signature]*

JUNTA DE FREGUESIA DE SANTO VARÃO  
Município de Montemor-o-Velho

REUNIÃO DO EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE 16 DE OUTUBRO DE 2017

-----Aos dezasseis dias do mês de Outubro do ano de dois mil e dezassete, pelas vinte e uma horas e trinta minutos, reuniu em sessão extraordinária a Junta de Freguesia de Santo Varão, com todos os elementos presentes e com a seguinte ordem de trabalhos:-----

- Ponto um -atribuição das funções dos vogais da Junta de Freguesia;-----
- Ponto dois -nomeação do Vive Presidente da Junta de Freguesia;-----
- Ponto três -horário de trabalho dos trabalhadores ao serviço da junta de Freguesia;-----
- Ponto quatro -horário de abertura dos serviços da Junta de Freguesia e da Loja Solidária / CTT para atendimento ao público;-----
- Ponto cinco -horário de abertura do Cemitério;-----
- Ponto seis -atribuição de poderes para movimentação das contas bancárias da Junta de Freguesia;-----
- Ponto sete -atividades imediatas da Junta de Freguesia;-----
- Ponto oito -análise e disponibilidade de tesouraria da Junta de Freguesia;-----
- Ponto nove -reunião Mensal da Junta de Freguesia.-----

-Ponto um -atribuição das funções dos vogais da Junta de Freguesia;-----

Foi proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade que o Primeiro Vogal, **Maria Emília Batista Pimentel Rosa**, seja o **Secretário** da Junta de Freguesia e que o Segundo Vogal, **Fernando António Figo Pimentel**, seja o **Tesoureiro** da Junta de Freguesia de Santo Varão. -----

-Ponto dois -nomeação do Vive Presidente da Junta de Freguesia;-----

Foi proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade, que o Primeiro Vogal e Secretário da Junta de Freguesia de Santo Varão, **Maria Emília Batista Pimentel Rosa**, seja o **Vice-presidente** da Junta de Freguesia de Santo Varão. -----

*M. G. Silva*

**-Ponto três -horário de trabalho dos trabalhadores ao serviço da junta de Freguesia;-----**

Foi proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade que o horário de trabalho dos trabalhadores da Junta continua a ser das **08.00 horas às 12.30 horas e das 13.30 horas às 16.00 horas.**

**-Ponto quatro -horário de abertura dos serviços da Junta de Freguesia e da Loja Solidária /CTT para atendimento ao público;-----**

Foi proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade que o horário dos serviços da Junta de Freguesia de atendimento aos Municípes continue a ser às **Terças e Quintas Feiras das 20.00 horas às 22.00 horas.** Foi também proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade que o horário de atendimento da Loja Solidária e serviços dos CTT seja das **10.00 horas às 18.30 horas de segunda a sexta feira** com intervalo para almoço das **12.30 horas às 15.00 horas** e ao **sábado das 10.00 horas às 13.00 horas.** -----

**-Ponto cinco -horário de abertura do Cemitério;-----**

Foi proposto pelo Senhor Presidente da Junta e aprovado por unanimidade que o horário em que o Cemitério se encontre aberto continue a ser das **08.00 horas às 17.00 horas todos os dias da semana.** --

**-Ponto seis -atribuição de poderes para movimentação das contas bancárias da Junta de Freguesia;-----**

Foi proposto pela Senhora Secretária da Junta de Freguesia que os três elementos que compõem o executivo da Junta de Freguesia, **João António Góis Girão, Maria Emília Batista Pimentel Rosa e Fernando António Figo Pimentel,** tenham poderes para a movimentação das contas bancárias na Caixa Geral de depósitos, na Caixa de Crédito Agrícola Mútuo do Baixo Mondego ou de outras que eventualmente o executivo decida abrir, sendo necessárias **assinaturas de dois elementos** do executivo e sempre **obrigatória a assinatura do Presidente.** -----

**-Ponto sete -atividades imediatas da Junta de Freguesia;-----**

Foi proposto pelo senhor Presidente da Junta de Freguesia e aprovado por unanimidade as seguintes atividades, dos trabalhadores da Junta de Freguesia e do executivo, a desenvolver imediatamente: -----

- Fazer uma rampa de acesso, em chapa, a deficientes motores na porta frontal esquerda do edifício sede da Junta de Freguesia;-----

-Modificar a disposição do mobiliário da sala de atendimento a Municípes da junta de Freguesia, procedendo de seguida á reparação do circuito elétrico e á pintura da mesma; -----

- Colocar estantaria nova, tipo cubos a cerca de 1,5 metros de altura, para arquivo das pastas da Junta e Assembleia de Freguesia; -----
- Fazer alguns pagamentos das contas mais em atraso, conforme disponibilidade de tesouraria; -----
- Adiantar no dia 18 de outubro, o vencimento do mês atrás referido ao colaborador Henrique Manuel Casimiro Fernandes, conforme solicitação do mesmo por dificuldades financeiras atendendo a que a esposa ficou desempregada; -----
- Deslocar a consola do alarme do edifício sede da Junta de Freguesia, para uma altura acessível de cadeira de rodas, bem como para mais próximo da porta de entrada; -----
- Realizar uma campanha imediata, com divulgação pelos locais habituais da Freguesia, para pintura dos muros do Cemitério com o auxilio de voluntários e pagamento do almoço aos mesmos por parte da Junta de Freguesia; -----
- Cortar a relva dos Jardins da Freguesia, limpar as ruas e valetas e o Cemitério da Freguesia; -----

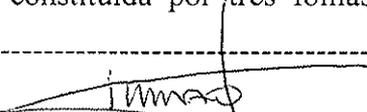
**-Ponto oito -análise e disponibilidade de tesouraria da Junta de Freguesia;-----**

Após explicação por parte do Senhor Presidente da Junta de Freguesia das verbas existentes, das que a Junta de freguesia tem a receber até ao final do ano e das contas que existem por pagar, foi constatado que a situação financeira da Junta de Freguesia era muito mais favorável do que no início do mandato anterior, contudo ainda terá que haver alguma contenção na despesa, sendo prioritário o pagamento das despesas fixas e dos salários dos trabalhadores. -----

**-Ponto nove -reunião Mensal da Junta de Freguesia.-----**

Foi proposto pelo Senhor Tesoureiro da Junta de Freguesia que até decisão em contrário, a reunião mensal da Junta de Freguesia, continue a ser á **terceira terça feira de cada mês.** -----

Terminada a ordem de trabalhos, pelas vinte e três horas, deu-se por terminada a reunião extraordinária da qual se lavrou a presente ata, constituída por três folhas, devidamente numeradas que vão ser assinadas por todos os elementos. -----

  
\_\_\_\_\_  
(João António Góis Girão, Presidente da Junta de Freguesia de Santo Varão)

  
\_\_\_\_\_  
(Maria Emilia Batista Pimentel Rosa, Secretária da Junta de Freguesia de Santo Varão)

  
\_\_\_\_\_  
(Fernando António Figo Pimentel, Tesoureiro da Junta de Freguesia de Santo Varão)